



# Offre d'emploi

## DIRECTEUR GÉNÉRAL/SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

### Sommaire du poste

Relevant du conseil municipal, le titulaire du poste planifie, organise, dirige et coordonne l'ensemble des services, incluant les fonctions de greffe et de trésorerie tout en assurant un fonctionnement efficace de la municipalité. Il assure ses fonctions conformément au code municipal du Québec, à tout autre règlement ou loi applicable ainsi que tout règlement, résolution ou politique dûment adoptée par résolution du conseil municipal.

## Critère d'emploi

### Profil

- Formation universitaire de premier niveau en gestion, administration ou une expérience pertinente de 3 à 5 ans dans un poste de gestion dans le milieu municipal;
- Bonnes connaissances de l'environnement légal, propre au secteur municipal ainsi que de la gestion des finances;
- Habiletés en communication orale et écrite;
- Aisance à travailler en équipe et en gestion des ressources humaines;
- Connaissance du logiciel PG Megagest serait un atout;

La personne titulaire du poste doit posséder un sens accru du leadership, de la planification et de l'organisation. Elle doit posséder de très bonnes aptitudes en gestion de ressources humaines ainsi qu'en communication, tant interpersonnelle qu'organisationnelle. Elle doit faire preuve d'une excellente capacité d'autonomie, de créativité et d'innovation. Elle doit être reconnue pour sa rigueur et son éthique de travail ainsi que pour son excellente capacité à développer une vision stratégique. Elle doit agir avec tact, diplomatie et discrétion.

### Rémunération et conditions de travail

Vous possédez les compétences requises et les tâches décrites plus haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt, veuillez nous transmettre votre curriculum vitae **au plus tard le mercredi 5 avril 2017 à 16 h** à l'adresse ci-dessous ou par courriel:

Municipalité de Ragueneau - 523, route 138 – Ragueneau (Québec) G0H 1S0

[mfimbeault@municipalite.ragueneau.qc.ca](mailto:mfimbeault@municipalite.ragueneau.qc.ca)

Le salaire est établi selon les qualifications et l'expérience et inclut une gamme d'avantages sociaux.

*Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.*