



No de résolution  
ou annotation

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**

Procès-verbal de la réunion mensuelle du conseil de la municipalité de la Paroisse de Ragueneau tenue à la salle municipale de Ragueneau le lundi 13 juin 2016 à 19 h 30 à laquelle sont présents :

Monsieur Gilbert Dupont  
Monsieur Neil Brien  
Monsieur Romain Bergeron

Madame Huguette Tremblay  
Monsieur Sylvain Junior Larocque

Est absent : Monsieur Jérémie Gagnon

Sous la présidence du maire, monsieur Joseph Imbeault.

2016/06-01

**OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

La séance est ouverte à 19 h 30 par le maire, monsieur Joseph Imbeault, qui en est le président.

Madame Marie-France Imbeault, secrétaire-trésorière adjointe, fait fonction de secrétaire de la réunion.

2016/06-02

**LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

La secrétaire fait lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par le conseiller, monsieur Romain Bergeron, et résolu à l'unanimité des conseillers que l'ordre du jour soit accepté tel que lu. Avec le consentement unanime des membres du conseil, le point « Affaires nouvelles » demeure ouvert.

2016/06-03

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Il est proposé par la conseillère, madame Huguette Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers que le procès-verbal de l'assemblée tenue le 9 mai 2016 soit accepté.

2016/06-04

**LECTURE ET DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance n'est déposée au conseil municipal.

2016/06-05

**PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DES DÉPENSES**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Neil Brien, et résolu à l'unanimité des conseillers que l'état des revenus et des dépenses au 31 mai 2016 (revenus : 615 503 \$, charges : 737 383 \$, conciliation à des fins fiscales : - 121 880 \$, excédent : - 148 061 \$) soit accepté.

2016/06-06

**PRÉSENTATION ET ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Sylvain Junior Larocque, et résolu à l'unanimité des conseillers que les comptes à payer au 31 mai 2016 d'une somme de 159 989.57 \$ soient acceptés et payés.



No de résolution  
ou annotation

2016/06-07

### **RAPPORT MENSUEL DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL ET EN BÂTIMENT**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Romain Bergeron, et résolu à l'unanimité des conseillers que le rapport du mois de mai 2016 présenté par l'inspecteur municipal et en bâtiment, monsieur André Gagnon, soit accepté comme dépôt.

2016/06-08

### **SUIVI DES COMITÉS**

Chaque conseiller présente l'avancement des comités dont il a la responsabilité.

2016/06-09

### **ACHAT DE SABLE D'HIVER — SOUMISSION**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Neil Brien, et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la secrétaire-trésorière adjointe, madame Marie-France Imbeault, à procéder à des demandes de soumissions pour l'achat de 1000 tonnes de sable d'hiver (sable tamisé) et ce, par invitation auprès d'entrepreneurs de la région.

2016/06-10

### **DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL 2015 DU SCRSI**

CONSIDÉRANT que le 20 juin 2012, la MRC de Manicouagan a adopté son schéma de couverture de risques en sécurité incendie, lequel fut approuvé par le ministère de la Sécurité civile le 13 août 2012;

CONSIDÉRANT que dans le cadre de la mise en œuvre dudit schéma, la municipalité de Ragueneau a l'obligation d'élaborer annuellement un rapport d'activités et ce, tel que requis en vertu de l'article 35 de la Loi sur la Sécurité incendie.

Sur motion du conseiller, monsieur Sylvain Junior Larocque, il est proposé et unanimement résolu :

Que la municipalité de Ragueneau accepte le dépôt du rapport annuel d'activités 2015 du schéma de couverture de risque en sécurité incendie;

Que ledit rapport soit transmis à la MRC de Manicouagan pour dépôt au MSP, et ce, conformément à l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie et en référence à l'action 10 du SCRSI.

2016/06-11

### **CONGRÈS FQM**

Il est proposé par la conseillère, madame Huguette Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le maire, monsieur Joseph Imbeault, et le conseiller, monsieur Neil Brien, à assister au congrès 2016 de la FQM qui se tiendra à Québec les 29 et 30 septembre et 1<sup>er</sup> octobre prochain.

Il est également résolu que les frais d'inscription et de déplacement soient remboursés conformément aux règlements # 2006/10A et # 2013/04.

2016/06-12

### **EMBAUCHE DE PERSONNEL**

#### **a) Bande estivale**

Attendu que des entrevues ont été réalisées pour les postes d'animateurs de la bande estivale par un comité de sélection;



No de résolution  
ou annotation

Formules Municipales No 5614-Ms1 (FLA 792)

2016/06-13

Considérant que la municipalité a également consenti à un projet d'accompagnement d'un jeune dans le cadre de la bande estivale;

Par conséquent, il est proposé par le conseiller, monsieur Romain Bergeron, et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la secrétaire-trésorière adjointe, madame Marie-France Imbeault, à procéder à l'embauche de Kézanne Imbeault, Joanie Lepage, Ariane Gagné et Dany Durand pour l'été 2016, aux taux horaires suivants : animateur : 12.12 \$, animateur responsable : 13.00 \$ et accompagnateur : 13.25 \$.

#### **b) Embellissement**

Considérant qu'il est nécessaire d'engager du personnel comme aide à l'entretien des terrains;

Considérant que le conseil municipal désire permettre à des jeunes d'acquérir de l'expérience sur le marché du travail;

Il est proposé par le conseiller, monsieur Romain Bergeron, et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la secrétaire-trésorière adjointe, madame Marie-France Imbeault, à faire l'embauche de Tomy-Lee Gravel et Xavier Girard comme aides à l'entretien des terrains pour l'été 2016, au taux horaire suivant : aide à l'entretien 12.12 \$.

#### **REPRÉSENTANT — TRIBUNAL ADMINISTRATIF DU TRAVAIL**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Gilbert Dupont, et résolu à l'unanimité des conseillers que les personnes suivantes : madame Audrey Morin, monsieur André Gagnon, madame Marie-France Imbeault ou monsieur Joseph Imbeault soient autorisées à représenter la municipalité de Ragueneau au Tribunal administratif du travail dans le dossier 596254 09 1601.

(abroge la résolution 2016/05-23)

2016/06-14

#### **OFFRE DE PUBLICITÉ — JOURNAL LE MANIC**

Considérant l'offre d'espace publicitaire reçu du journal Le Manic pour la publication d'un cahier spécial expliquant le fonctionnement du journal;

Il est proposé par la conseillère, madame Huguette Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre d'espace publicitaire du journal Le Manic au prix de 100 \$.

2016/06-15

#### **EXAMEN DE POSTES CANADA**

Attendu qu'en décembre 2013, Postes Canada a annoncé des compressions draconiennes au service postal public, y compris l'élimination de la livraison à domicile du courrier;

Attendu que les compressions ont suscité un énorme tollé au sein de la population et l'opposition de la plupart des partis fédéraux, y compris le Parti libéral qui a promis, s'il était porté au pouvoir, de suspendre les compressions imposées au service de livraison du courrier et de mener un examen de Postes Canada;

Attendu que les compressions au service de livraison ont pris fin et que le gouvernement libéral a lancé l'examen de Postes Canada en mettant sur pied un groupe de travail indépendant qui recueille des renseignements auprès de la population, mène des recherches et collecte des faits pertinents et rédigera, en septembre prochain, un document de travail faisant état des options viables en ce qui concerne le service postal canadien;

Attendu qu'à l'automne 2016, un comité parlementaire consultera les Canadiennes et Canadiens sur les options formulées dans le document du groupe de travail et présentera des recommandations au gouvernement sur l'avenir de Postes Canada;



No de résolution  
ou annotation

Attendu qu'il est essentiel que le groupe de travail et le comité parlementaire entendent nos points de vue sur les questions clés, dont la conservation de notre bureau de poste, la création de services destinés à aider les personnes ayant des incapacités et à favoriser le maintien à domicile des personnes âgées aussi longtemps que possible;

Il est proposé par le conseiller, monsieur Neil Brien, et résolu à l'unanimité des conseillers de faire parvenir au groupe de travail de l'Examen de Postes Canada, une lettre confirmant notre souhait de conserver notre bureau de poste et le désir de mettre en place des services pour les personnes âgées et des personnes ayant une santé précaire afin d'améliorer la dignité et la qualité de vie de ces personnes.

2016/06-16

#### **ASSOCIATION FORESTIÈRE CÔTE-NORD — RENOUVELLEMENT D'ADHÉSION**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Sylvain Junior Larocque, et résolu à l'unanimité des conseillers que soit alloué un montant de 50 \$ comme cotisation annuelle pour l'année 2016 à l'Association forestière Côte-Nord.

2016/06-17

#### **INSTALLATION DE PONCEAUX — CHEMIN D'AUTEUIL**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Gilbert Dupont, et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser l'inspecteur municipal et en bâtiment, monsieur André Gagnon, à déposer une demande de subvention auprès du Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs du Québec (MFFP) afin de procéder à l'installation de ponceaux sur le chemin d'Auteuil. Monsieur André Gagnon sera autorisé à signer tous les documents nécessaires à ce projet. Il est également résolu d'allouer un montant de 50 000 \$ à la réalisation de ce projet, qui sera pris à même le surplus accumulé.

2016/06-18

#### **NOMINATION DU MAIRE SUPPLÉANT**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Neil Brien, et résolu à l'unanimité des conseillers que la nomination du maire suppléant soit statuée comme suit :

Monsieur Jérémie Gagnon pour la période du 1<sup>er</sup> novembre 2013 au 30 juin 2014  
Monsieur Neil Brien pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2014 au 28 février 2015  
Monsieur Romain Bergeron pour la période du 1<sup>er</sup> mars 2015 au 31 octobre 2015  
Monsieur Gilbert Dupont pour la période du 1<sup>er</sup> novembre 2015 au 30 juin 2016  
Madame Huguette Tremblay pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 28 février 2017  
Monsieur Sylvain Junior Larocque pour la période du 1<sup>er</sup> mars 2017 au 31 octobre 2017.

(abroge la résolution 2013/11-13)

2016/06-19

#### **MODERNISATION DES ARCHIVES**

Considérant que la municipalité a acquis en 2010, un logiciel servant à la gestion documentaire (SYGED);

Considérant que depuis son acquisition, le système n'est pas encore pleinement opérationnel et qu'il devient impératif que son implantation soit terminée prochainement;

Considérant que madame Sonia Beaudin possède les aptitudes nécessaires pour effectuer ce travail;

Il est proposé par le conseiller, monsieur Sylvain Junior Larocque, et résolu à l'unanimité des conseillers de prolonger la période d'embauche de madame Sonia Beaudin pour une période d'environ 3 mois pour le projet de modernisation des archives (SYGED).



No de résolution  
ou annotation

2016/06-20

**AFFECTATION DE SURPLUS — TRAITEMENT DES EAUX USÉES**

Il est proposé par la conseillère, madame Huguette Tremblay, et résolu à l'unanimité des conseillers qu'un montant de 10 000 \$ soit alloué à même le surplus accumulé pour les dépenses supplémentaires engendrées dans le projet de recherche des eaux parasites dans le réseau d'égout.

2016/06-21

**NOMINATION D'UN INSPECTEUR ADJOINT TEMPORAIRE**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Neil Brien, et résolu à l'unanimité des conseillers de nommer monsieur Jason Gagnon comme inspecteur adjoint pour la période du 14 juin au 30 septembre 2016. Pendant la durée de son mandat, monsieur Gagnon sera autorisé à effectuer la gestion des nuisances et également à délivrer des permis de rénovation.

2016/06-22

**AFFAIRES NOUVELLES**

Aucune affaire nouvelle.

2016/06-23

**FERMETURE DES AFFAIRES NOUVELLES**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Romain Bergeron, et résolu à l'unanimité des conseillers que le point « Affaires nouvelles » soit fermé.

2016/06-24

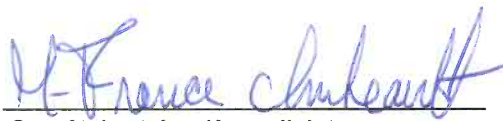
**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le maire, monsieur Joseph Imbeault, répond aux questions des personnes présentes.

2016/06-25

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Gilbert Dupont, et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit levée à 20 h 28.



Secrétaire-trésorière adjointe



Maire

***Je, Joseph Imbeault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.***