



No de résolution  
ou annotation

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**

Procès-verbal de la réunion mensuelle du conseil de la municipalité de la Paroisse de Ragueneau tenue au Centre communautaire Édouard-Jean de Ragueneau le lundi 17 février 2020 à 19 h 30 à laquelle sont présents :

Monsieur Gilbert Dupont  
Madame Laurence Martel

Madame Roxanne Caron  
Monsieur Claude Lavoie

Sont absents :

Monsieur Romain Bergeron

Madame Huguette Tremblay

Sous la présidence du maire, monsieur Joseph Imbeault.

2020/02-01

**OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

La séance est ouverte à 19 h 30 par le maire, monsieur Joseph Imbeault, qui en est le président.

Madame Marie-France Imbeault, directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire de la réunion.

2020/02-02

**LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

La secrétaire fait lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par la conseillère, madame Laurence Martel, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté tel que lu par le maire.

Avec le consentement unanime des membres du conseil, le point « Affaires nouvelles » restera ouvert.

2020/02-03

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Il est proposé par la conseillère, madame Roxanne Caron, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le procès-verbal de l'assemblée tenue le 20 janvier 2020 soit accepté.

2020/02-04

**LECTURE ET DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance n'est déposée au conseil municipal.

2020/02-05

**PRÉSENTATION ET ADOPTION DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DES DÉPENSES**

Il est proposé par la conseillère, madame Laurence Martel, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'état des revenus et des dépenses au 31 janvier 2020 (revenus : 12 276 \$, dépenses : 165 414 \$, conciliation à des fins fiscales : -127 593 \$, déficit : 280 731 \$) soit accepté.

2020/02-06

**PRÉSENTATION ET ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par la conseillère, madame Roxanne Caron, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes déjà payés d'une somme de 38 107,51 \$ soient acceptés



No de résolution  
ou annotation

et que les comptes à payer au 31 janvier 2020 d'une somme de 76 107,99 \$ soient acceptés et payés, le tout totalisant une somme de 114 215,50 \$.

2020/02-07

### PROCÈS-VERBAUX ET SUIVI DES COMITÉS

Chaque conseiller présente l'avancement des comités dont il a la responsabilité.

Il est proposé par le conseiller, monsieur Claude Lavoie, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le compte rendu suivant soit accepté comme dépôt :

Comité vigilance du LET de Ragueneau                      2019-12-02

2020/02-08

### RECONDUCTION DE LA DIVISION DU TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ EN DISTRICTS ÉLECTORAUX

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité procède à la division de son territoire en districts électoraux tous les quatre ans;

**CONSIDÉRANT QUE** sa division actuelle en districts électoraux respecte les articles 9, 11 et 12 ou, selon le cas 12.01.1, de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (RLRQ, c. E-2.2);

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité procède à une demande de reconduction de sa division avant le 15 mars de l'année civile qui précède celle où doit avoir lieu l'élection générale;

**CONSIDÉRANT QUE** sa demande de reconduction est accompagnée du document prévu à l'article 12.1 et que ce document indique également le nombre d'électeurs de chacun des districts électoraux en vigueur;

**CONSIDÉRANT QUE** la Commission de la représentation électorale transmettra à la municipalité une copie certifiée conforme de la décision qui confirme ou non que la municipalité remplit les conditions pour reconduire la même division;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère, madame Laurence Martel, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité demande à la Commission de la représentation électorale de lui confirmer qu'elle remplit bien les conditions requises pour procéder à la reconduction de la division du territoire de la municipalité en districts électoraux.

2020/02-09

### EMBAUCHE D'UN OPÉRATEUR/JOURNALIER SUR APPEL

**CONSIDÉRANT QU'**à la suite de la démission de monsieur Sylvain St-Pierre en période hivernale il y a urgence de le remplacer;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère, madame Roxanne Caron, et résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à l'embauche de monsieur Gino Morin au poste d'opérateur/journalier sur appel (échelon 1) et ce, selon les clauses prévues à l'entente de travail en vigueur.

2020/02-10

### AUTORISATION DE SIGNATURE — PROTOCOLE D'ENTENTE – REFUGE ANIMAL LE CHAPITOU

**ATTENDU QUE** l'entente avec le Refuge animal *Le Chapitou* est venue à échéance et que le conseil municipal désire procéder à son renouvellement pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2020;



No de résolution  
ou annotation

2020/02-11

### ACHAT DE SEL DE DÉGLAÇAGE

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère, madame Laurence Martel, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Marie-France Imbeault, à signer le protocole d'entente à intervenir entre le Refuge animal *Le Chapitou* et la municipalité de la Paroisse de Ragueneau.

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de Sel Warwick inc. d'un montant de 120 \$ par tonne métrique;

**CONSIDÉRANT QUE** Sel Warwick permet l'achat en vrac selon les besoins du moment, contrairement à l'achat par regroupement avec l'UMQ qui oblige l'achat total en début de saison sans possibilité de nouvelle commande au besoin;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère, madame Roxanne Caron, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'achat de sel de déglacage au besoin avec Sel Warwick.

2020/02-12

### ACHAT DE PANNEAUX

Il est proposé par la conseillère, madame Laurence Martel, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la soumission de *Signalisation INTER-LIGNES* pour l'achat de 16 panneaux « attention à nos enfants » et 4 panneaux « stationnement réservé aux personnes à mobilité réduite » d'un montant de 2 010,86 \$ plus taxes payé à même le surplus accumulé.

2020/02-13

### AUTORISATION DE FORMATION

Il est proposé par le conseiller, monsieur Gilbert Dupont, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser les conseillères, mesdames Roxanne Caron et Laurence Martel à suivre la formation accréditée en ligne de 90 minutes offerte par l'Union des municipalités du Québec le 26 février prochain sur « Le rôle des municipalités vis-à-vis des enjeux alimentaires ».

2020/02-14

### DEMANDE DE SALLE

Il est proposé par la conseillère, madame Laurence Martel, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la salle n° 122 du Centre communautaire Édouard-Jean soit allouée gratuitement à la Maison des Jeunes pour la tenue d'une activité cinéma dans le cadre de la semaine de relâche le 2 mars prochain.

2020/02-15

### AFFAIRES NOUVELLES

Il est proposé par la conseillère, madame Roxanne Caron, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le point « Affaires nouvelles » soit fermé.

2020/02-16

### FERMETURE DES AFFAIRES NOUVELLES

Il est proposé par le conseiller, monsieur Claude Lavoie, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le point « Affaires nouvelles » soit fermé.



No de résolution  
ou annotation

2020/02-17

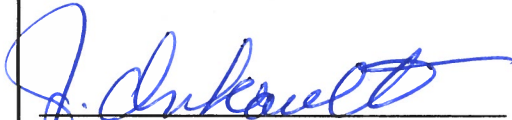
**PÉRIODE DE QUESTIONS**

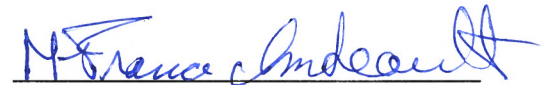
Le maire, monsieur Joseph Imbeault, répond aux questions des personnes présentes.

2020/02-18

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par le conseiller, monsieur Claude Lavoie, et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance soit levée à 20 h.

  
Maire

  
Directrice générale et  
secrétaire-trésorière

***Je Joseph Imbeault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.***